

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности начальника
ФБУЗ ЦМСЧ № 141 ФМБА России

 А.А. Третьяков
30.03 2023 г.

по действиям дежурного врача ФБУЗ ЦМСЧ № 141 ФМБА России при
совершении террористического акта в учреждении

Дежурный врач при совершении террористического акта в учреждении
обязан **в вечернее и ночное время, а также выходные и праздничные дни:**

1. Оценить реальность угрозы для персонала и учреждения в целом, при
необходимости ввести режим чрезвычайная ситуация.

2. Незамедлительно информировать (отдать распоряжение об
информировании) о полученной информации начальника учреждения.

3. Проинформировать (отдать распоряжение об информировании) о
полученной информации:

3.1. Территориальный орган безопасности - отдел в Удомельском районе
УФСБ по Тверской области по телефону: 5-05-79.

3.2. Территориальный орган Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации - ОВО по Удомельскому району - филиал
ФГКУ "УВО ВНГ России" по Тверской области" по телефону: 5-19-90, 5-78-
96.

3.3. Территориальный орган Министерства внутренних дел Российской
Федерации - Межмуниципальный отдел МВД России "Удомельский" по
телефону 5-43-02.

3.4. Территориальный орган Министерства Российской Федерации по
делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации
последствий стихийных бедствий - ФГКУ 3 ОФПС МЧС России по Тверской
области по телефону 5-05-91, 112.

2.5. ЕДДС Удомельского городского округа - по телефону 5-36-32,
89011102201.

3. Передать информацию работнику частной охранной организации для
вызова группы быстрого реагирования и дополнительных сил ЧОП для усиления
охраны учреждения по тел.: внутренний телефон-199, моб. - 89190559733.

4. До прибытия начальника учреждения (лица исполняющего его
обязанности):

4.1. Обеспечить своевременное оповещение дежурного персонала.

4.2. Задействовать схему оповещения руководящего состава 1 очередь (списки находятся в папке дежурного врача "БЕЗОПАСНОСТЬ", которая расположена в приемном отделении), по указанию начальника учреждения (лица исполняющего его обязанности).

4.3. С прибытием оперативной группы спецподразделений доложить сложившуюся обстановку старшему должностному лицу оперативных служб по прибытию их на территорию учреждения. Далее действовать по его указанию, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

4.4. Отдать распоряжение о подготовке помещения или места для работы оперативного штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов. Подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции.

4.5. Организовать разведку очага поражения, сбор и анализ информации.

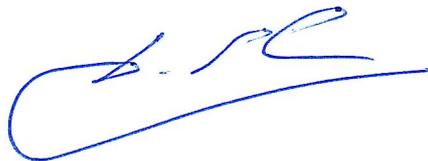
4.6. Принять решение на ликвидацию последствий ЧС.

4.7. Организовать наблюдение за состоянием окружающей среды и источников опасности.

4.8. Организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в соседние лечебные учреждения, вывод персонала в безопасные места.

5. По прибытии руководящего состава учреждения доложить о сложившейся обстановке, ходе выполнения мероприятий по усилению антитеррористической защищенности учреждения, состоянии и режимах работы систем жизнеобеспечения и действовать по его указанию.

Заместитель начальника по ГО, ЧС,
МП и безопасности



Д.В. Хромов

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности начальника
ФБУЗ ЦМСЧ № 141 ФМБА России



А.А. Третьяков

30.03 2023 г.

по действиям дежурного врача ФБУЗ ЦМСЧ № 141 ФМБА России при получении информации о захвате заложников на территории учреждения

Дежурный врач учреждения в случае получения информации о захвате заложников на территории учреждения **в рабочее время** должен:

1. Оценить реальность угрозы для персонала и учреждения в целом.
2. Незамедлительно информировать (отдать распоряжение об информировании) о полученной информации начальника учреждения.
3. Задействовать схему оповещения руководящего состава 1 очередь (списки находятся в папке дежурного врача "БЕЗОПАСНОСТЬ", которая расположена в приемном отделении), по указанию начальника учреждения (лица исполняющего его обязанности).
4. По указанию начальника провести эвакуацию персонала, посетителей и лиц, находящихся на лечении с угрожаемых, возможного захвата, участков.
5. Действовать по указаниям начальника учреждения (лица исполняющего его обязанности).

Дежурный врач учреждения в случае получения информации о захвате заложников на территории учреждения **в вечернее и ночное время, а также выходные и праздничные дни** должен:

1. Оценить реальность угрозы для персонала и учреждения в целом.
2. Незамедлительно информировать (отдать распоряжение об информировании) о полученной информации:
 - 2.1. Начальника учреждения.
 - 2.2. Территориальный орган безопасности - **отдел в Удомельском районе УФСБ по Тверской области по телефону: 5-05-79.**
 - 2.3. Территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации - **ОВО по Удомельскому району - филиал ФГКУ "УВО ВНГ России" по Тверской области" по телефону: 5-19-90, 5-78-96.**
 - 2.4. Территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации - **Межмуниципальный отдел МВД России "Удомельский" по телефону 5-43-02.**

2.5. Территориальный орган Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий - ФГКУ 3 ОФПС МЧС России по Тверской области по телефону 5-05-91, 112.

2.6. ЕДДС Удомельского городского округа - по телефону 5-36-32, 89011102201.

3. Передать информацию работнику частной охранной организации для вызова группы быстрого реагирования ЧОП и дополнительных сил для усиления охраны учреждения по тел.: внутренний телефон-199, моб. - 89190559733.

4. Принять меры по пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию больных, персонала и посетителей.

5. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам.

6. При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровья людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

7. Инициативно не вступать в переговоры с террористами.

8. Организует беспрепятственные пути подъезда для специальных автомобилей экстренных служб и специальных подразделений.

9. Отдать распоряжение о подготовке помещения или места для работы оперативного штаба контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов. Подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции.

10. Организовать встречу спецподразделений, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта.

11. Передать управление и доложить сложившуюся обстановку старшему должностному лицу оперативных служб по прибытию их на территорию учреждения. Далее действовать по его указанию, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

12. По прибытии руководящего состава учреждения доложить о ходе выполнения мероприятий по усилению антитеррористической защищенности учреждения, состоянии и режимах работы систем жизнеобеспечения и действовать по его указанию.

Заместитель начальника по ГО, ЧС,
МП и безопасности



Д.В. Хромов

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности начальника
ФБУЗ ЦМСЧ № 141 ФМБА России

 А.А. Третьяков
30.03 2023 г.

по действиям дежурного врача ФБУЗ ЦМСЧ № 141 ФМБА России в случае получения информации об обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости предмета, похожего на взрывное устройство

Дежурный врач в случае получения информации об обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости предмета, похожего на взрывное устройство **в рабочее время** должен:

1. Оценить реальность угрозы для персонала и учреждения в целом.
2. Незамедлительно информировать (отдать распоряжение об информировании) о полученной информации начальника учреждения.
3. Задействовать схему оповещения руководящего состава 1 очередь (списки находятся в папке дежурного врача "БЕЗОПАСНОСТЬ", которая расположена в приемном отделении), по указанию начальника учреждения (лица исполняющего его обязанности).
4. По указанию начальника провести эвакуацию персонала, посетителей и лиц, находящихся на лечении с угрожаемых участков.
5. Действовать по указаниям начальника учреждения (лица исполняющего его обязанности).

Дежурный врач в случае получения информации об обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости предмета, похожего на взрывное устройство **в вечернее и ночное время, а также в выходные и праздничные дни** должен:

1. Оценить реальность угрозы для персонала и учреждения в целом.
2. Незамедлительно информировать (отдать распоряжение об информировании) о полученной информации:
 - 2.1. Начальника учреждения.
 - 2.2. Территориальный орган безопасности - **отдел в Удомельском районе УФСБ по Тверской области по телефону: 5-05-79.**
 - 2.3. Территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации - **ОВО по Удомельскому району - филиал ФГКУ "УВО ВНГ России" по Тверской области" по телефону: 5-19-90, 5-78-96.**

2.4. Территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации - Межмуниципальный отдел МВД России "Удомельский" по телефону 5-43-02.

2.5. Территориальный орган Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий - ФГКУ 3 ОФПС МЧС России по Тверской области по телефону 5-05-91, 112.

2.6. ЕДДС Удомельского городского округа - по телефону 5-36-32, 89011102201.

3. Передать информацию работнику частной охранной организации для вызова группы быстрого реагирования ЧОП и дополнительных сил для усиления охраны учреждения по тел.: внутренний телефон-199, моб. - 89190559733.

4. Задействовать схему оповещения руководящего состава 1 очередь (списки находятся в папке дежурного врача "БЕЗОПАСНОСТЬ", которая расположена в приемном отделении), по указанию начальника учреждения (лица исполняющего его обязанности).

5. По указанию начальника провести эвакуацию персонала, посетителей и лиц, находящихся на лечении с угрожаемых участков.

6. Организовать встречу спецподразделений, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта.

7. Передать управление и доложить сложившуюся обстановку старшему должностному лицу оперативных служб по прибытию их на территорию учреждения. Далее действовать по его указанию, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий.

8. По прибытии руководящего состава учреждения доложить о ходе выполнения мероприятий по усилению антитеррористической защищенности учреждения, состоянии и режимах работы систем жизнеобеспечения и действовать по его указанию.

Заместитель начальника по ГО, ЧС,
МП и безопасности



Д.В. Хромов

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности начальника
ФБУЗ ЦМСЧ № 141 ФМБА России



А.А. Третьяков

30.03 2023 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по действиям дежурного врача ФБУЗ ЦМСЧ № 141 ФМБА России в случае угрозы и (или) совершения террористического акта

Дежурный врач учреждения с получением сообщения об угрозе террористического акта должен:

1. При получении сообщения из официального источника:

1.1. Обратной связью проверить достоверность полученного сообщения.

1.2. Записать в журнал полученные и отданные распоряжения (сигналы), дату и время получения сообщения, от кого принято.

1.3. По окончании разговора незамедлительно сообщить информацию начальнику учреждения (лицу исполняющему его обязанности).

2. При получения сообщения от анонимного источника по телефону:

2.1. Зафиксировать точное время начало разговора и его продолжительность.

2.2. Записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающим информацию и обстоятельствах планируемых их действий. В ходе разговора постараться определить пол, примерный возраст звонившего и особенности его речи, а также присутствующий при разговоре фон (шумы издаваемые транспортными средствами, аппаратурой, голосами людей и др.).

2.3. Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

а) куда, кому и по какому номеру звонит этот человек?

б) выдвигаются ли им какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?

в) как и когда с ним можно связаться?

г) кому вы должны сообщить об этом звонке?

2.4. В ходе разговора предложить звонившему соединить его с руководством.

2.5. По окончании разговора незамедлительно доложить о нем начальнику учреждения (лицу исполняющему его обязанности).

2.6. При отсутствии на рабочем месте руководящего состава (в вечернее и ночное время, а также выходные и праздничные дни):

а) Довести полученную информацию в:

- Территориальный орган безопасности - отдел в Удомельском районе
УФСБ по Тверской области по телефону: 5-05-79.

- Территориальный орган Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации - **ОВО по Удомельскому району - филиал ФГКУ "УВО ВНГ России" по Тверской области** по телефону: **5-19-90, 5-78-96.**

- Территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации - **Межмуниципальный отдел МВД России "Удомельский"** по телефону **5-43-02.**

- Территориальный орган Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий - **ФГКУ 3 ОФПС МЧС России по Тверской области** по телефону **5-05-91, 112.**

- ЕДДС Удомельского городского округа - по телефону **5-36-32, 89011102201.**

3. Передать информацию работнику частной охранной организации для вызова группы быстрого реагирования ЧОП и дополнительных сил для усиления охраны учреждения по тел: внутренний телефон-199, моб. - 89190559733

4. Задействовать схему оповещения руководящего состава 1 очередь (списки находятся в папке дежурного врача "БЕЗОПАСНОСТЬ", которая расположена в приемном отделении).

5. С разрешения начальника учреждения, при реальной угрозе проведения террористического акта, приступить к выводу из работы систем жизнеобеспечения и оборудования, с последующей эвакуацией персонала и лиц, находящихся на лечении в учреждении.

6. Исключить доступ посторонних лиц к узлам управления системами жизнеобеспечения учреждения.

7. До прибытия на объект сотрудников правоохранительных органов подробно проинформировать их о содержании обстоятельств полученного сообщения, и в дальнейшем, выполнять их указания.

Заместитель начальника по ГО, ЧС,
МП и безопасности



Д.В. Хромов